



ДГ „Здравец” гр.Стралджа, обл.Ямбол  
общ.Стралджа-8680, ул. „Иван Вазов”17а,е-mail: zdravec\_straldja@abv.bg

**А Н Е К С**

**КЪМ**

**ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА**

на Детска градина „Здравец“

гр. Стралджа

*в период на Епидемиологична обстановка*

**COVID - 19**

*за учебната 2020-2021 година*

## **Общи положения**

**Чл.1а /нов/** Настоящият Анекс се издава на основание чл. 44, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с Заповед № РД-01-272/20.05.2020г. и Мерките за организиране на дейностите в детските градини и детските ясли след възстановяване на приема на деца на Министерство на здравеопазването.

**Чл.3а /нов/** С Анексът се определя организацията на дейността и режимните моменти в Детска градина „Здравец“, както и правата, и задълженията на участниците – служители, родители и деца.

## **Глава трета - Записване, отписване и преместване на децата**

**Чл.28.т.1 /нова/** При приемането на новозаписани деца, които за първи път постъпват на детска градина/яслена група, същите се приемат в детската градина след представяне на необходимите документи съгласно Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини и Наредба № 26 от 18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.

За децата, които възобновяват посещенията си в детски градини и ясли, при отсъствие за повече от 2 месеца, се предоставя еднократен отрицателен резултат за чревни паразити.

С оглед опазване здравето на децата и предотвратяване струпване на родители и деца пред кабинетите на общо практикуващите лекари, родителите, които са преценили, че детето им ще възобнови посещенията, вместо медицинска бележка за липса на контакт със заразно болен, могат да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на заразно заболяване през последните 14 дни.

Преди планираното посещение на детето на детска градина родителите:

- да уведомят директора за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина;
- да подготвят предварително необходимите документи за прием;
- да се запознаят с предоставените им от детската градина полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на реадaptацията на детето им;
- да не използват градски транспорт за придвижване до детската градина и обратно винаги, когато това е възможно;
- при необходимост да изчакат на нужното разстояние, за да се предотврати струпване;
- да не ги водят в детската градина, когато забележат признаци на заболяване и/или измерят повишена телесна температура, по-висока от 37,3 градуса;

- да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, но в този случай стриктно да спазват изискванията за хигиена на ръцете и носене на защитна маска за лице;
- да осигурят поне два броя маски, в случай че носенето на маска е по препоръка на лекуващия/личния лекар на детето.

**Чл.39. т.1а /нова/** Отсъствията на децата в период на епидемиологична обстановка и след подновяване на посещенията на ДГ се извиняват автоматично по уважителни причини, а родителите не са задължени да предоставят медицинска бележка или изследвания.

**Чл.39 т. 4 /нова/** При подновяване на посещенията на децата след карантинен период на Ковид -19, както и при прием на нови деца от първите групи, **РОДИТЕЛИТЕ са ДЛЪЖНИ:**

- Да се запознаят с всички предоставени полезни препоръки и да подкрепят институцията за спазването на правилата, хигиената и психичното здраве на децата в периода на реадaptацията им в новите условия;
- Да измерват температурата на своето дете всяка сутрин и да не го водят в ДГ, ако има и най - малките признаци на заболяване;
- Да имат готовност незабавно да го вземат, ако прояви такива признаци и бъдат повикани от учителите или медицинското лице.
- Да придружават детето само до мястото за прием - входа на сектора, където се намира групата, без да влизат в сградата на ДГ. Или го предават по най- бързия начин на учителя на двора, където е площадката на групата, в определения **задължителен** часови диапазон! При вземане на детето, напускането на двора на институцията да става по най- бързия начин, като се **ЗАБРАНЯВА** застояването и ползването на детските съоръжения. **ВСИЧКИ РОДИТЕЛИ ТРЯБВА ДА НОСЯТ МАСКИ!**
- Да осигурят плик, в който при приема да се поставят обувките на детето, след като обуе пантофи, предварително почистени вкъщи. При вземане на детето пантофите отново се вземат вкъщи за дезинфекция!
- Забранява се внасянето от деца и родители на всякакъв вид стоки или предмети / вода, шишета и др./ Ако родителите желаят да направят дарение на мокри кърпи и дезинфектанти и др. средства с цел защита на децата и персонала, да се обърнат към директора за съдействие.
- Абсолютно забранено е носенето на играчки!
- Не се изисква носене на маска от децата, с изключение на деца с хронични заболявания и деца със СОП/ с хронични заболявания /по изрична препоръка от личен лекар!

- Не се изисква медицинска бележка за периода на отсъствие на детето;
- Когато времето позволява /с изключение на времето за хранене и почивка/, децата ще пребивават навън;
- В затворено помещение изискванията за дистанция между децата е невъзможна. Учителите и помощник – възпитателите ще възпитават култура на поведение, хранене и хигиена, съответстващо на епидемиологичната обстановка, за което **родителите са ДЛЪЖНИ да съдействат**. Децата ще бъдат лишени от плюшени играчки и такива, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите /те ще бъдат недостъпни до края на епидемията/.
- Приемът на децата ще се извършва от медицинско лице или от упълномощено от директора лице при задължително използване на всички предпазни средства, по предварително оповестен ГРАФИК и ред /на двора от **7.00 – до 8.30 часа** или на специално обособено място, осигуряващо отстояние най-малко 2 метра между семействата/, като не се допуска влизане на придружителя на детето в сградата на ДГ;
- Да не използват градски транспорт при водене на детето в ДГ;
- Ако детето трябва да носи маска по указание на личния лекар, родителят е длъжен да му осигури минимум два броя.

#### **Глава четвърта - Организация на учебното време**

**Чл.48. /актуализиран/** Работно време на детската градина – от **7.00 часа – до 18.30 часа**.

**Чл. 49.т.5 /нова/** Целодневна организация в условията на Ковид – 19 е следната:

Началният час на сутрешния прием в детска градина е от **7.00 ч. до 8.30 ч.** при точно спазване на:

- При добри метеорологични условия всички деца се приемат и вземат на двора, където се намират входовете на групите от **7.00 – 8.30 ч.**;
- При лоши метеорологични условия, приемът и вземането на децата се осъществяват по следния **ГРАФИК и НАЧИН**:

#### **ГРАФИК ЗА ПРИЕМ НА ДЕЦАТА СУТРИН:**

**ВХОД: 1**

**ПЪРВИ ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ:** от 7,00 до 8,00 часа- група „Мечо Пух“

**ВТОРИ ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ:** от 8,00 до 8,30 часа група „Смехорани“

**ВХОД:2**

**ПЪРВИ ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ:**от 7,00 до 8,00 часа- група „Мики Маус“

**ВТОРИ ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ:** от 8,00 до 8,30 часа група „Слънце“

**ГРАФИК ЗА ВЗЕМАНЕ НА ДЕЦАТА СЛЕД ОБЯД:**

**ВХОД: 1**

**ПЪРВИ ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ:** от 16,30 до 17,15 часа група „Мечо Пух“

**ВТОРИ ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ:** от 17,15 до 18,30 часа група „Смехорани“

**ВХОД:2**

**ПЪРВИ ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ:** от 16,30 до 17,15 часа група „Мики Маус“

**ВТОРИ ВРЕМЕВИ ИНТЕРВАЛ:** от 17,15 до 18,30 часа група група „Слънце“

Когато е наложително да бъде допуснат родител в детската градина, той/тя следва да носи лични предпазни средства, да използва калцуни и да дезинфектира ръцете си преди влизане.

## **Глава дванадесета - Безопасни условия на предучилищното образование в детската градина**

**Чл.166./10/т.5 /актуализиран/** Длъжностното лице, назначено със заповед на директора по ЗБУТ, както и медицинското лице са длъжни да проведат извънреден инструктаж, с цел служителите работещи в ДГ „Здравец“, да сведат до минимум рисковете срещу COVID – 19.

**Чл.180. (1) /актуализиран/ Педагогическите специалисти са длъжни** за осигуряват необходимите условия за безопасност на децата във всеки един момент от престоя им в детската градина като:

Задължително носят маски:

- в общите закрити части на сградата на детската градина (преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, методичен кабинет, , конферентна зала, административните помещения, физкултурен салон, музикална зала)
- /актуализиран/ Подсигуряват безопасни материали и играчки за работа с децата, **които имат възможност да се дезинфекцират;**
- /актуализиран/ Учителите проследяват да не се внасят от децата в групите предмети и играчки от външност;
- Поставя на безопасно място остри и чупливи материали;
- Не поставя върху дидактическите шкафове тежки предмети;
- Следи за състоянието на ел. инсталацията в групата;

- Спазва хигиенните изисквания за създаване на добър микроклимат в групата (осветление, отопление, проветривост, влажност на въздуха);
- Отразява в тетрадката за ремонти за съществуващи проблеми в помещенията на детската група (ВиК, счупени стъкла, балатум и др.);
- **/нов/** да се преобличат в обособените за това стаи, и да не използват едни и същи дрехи в ДГ и извън ДГ;
- **Въвеждат нови ритуали за поздрав с децата, които изключват прегръдки и целувки;**
- **Придружават децата и разясняват подробно как, кога и колко време трябва да се мият или дезинфекцират ръцете, като дезинфекцията е само в краен случай, и само тогава, когато не е възможно измиването с вода и сапун.**
- **Незабавно алармират медицинското лице, директора или зам. директора при симптоми на неразположение на дете и веднага го изолират.**

(2) **/нов/** Максимално ограничаване на контактите между децата от различни групи при осъществяване на дейности по обща подкрепа, както и на дейностите по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование (педагогически дейности, които не са дейност на детската градина, организирани при заявено желание на родителите и срещу заплащане).

- При провеждане на дейности по обща/допълнителна подкрепа, както и на дейности по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование не се допуска смесване на деца от отделни групи;
- Да се планират и реализират задачи по теми, подчинени на правилата за безопасно движение и да се организират практически занимания с децата за безопасно поведение при бедствия, аварии и катастрофи.

(7) **/актуализиран/** Учителите планират и реализират теми, подчинени на Правилника за ЗБУТ, в частност с **борбата с COVID -19**; на Програма за децата от предучилищна възраст за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; достъпни теми за децата, отнасящи се до Правилата за улично движение; превенции на насилието и риска; и др.;

(5) Учителите носят пряка отговорност за безопасността на условия в детската група и при организирани дейности извън детската градина.

(6) **/нов/** Педагогическите специалисти в групата спазват социална дистанция, носят маски /шлемове веднага след влизането си в ДГ и ръкавици при необходимост.

(7) **/нов/** Спазват задължителна физическа дистанция от персонала в другите групи.

(8) **/нов/** поддръжане на помещенията с възможности за игри в малки групи и обособени кътове, които да се ползват от малък брой деца.

**Чл.149. Помощник-възпитателят в детската група** се грижи за създаване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд вътре в групата като:

1. спазват хигиенните и безопасни изисквания за работа в детската градина;
2. съхраняват под строг контрол почистващи и дезинфекционните химически препарати;
3. /актуализиран/ извършват дезинфекция 4 пъти дневно в отсъствието на деца;
4. поставят съдовете изцедени и в изключен стерилизатор;
5. при ползване на стерилизаторите спазват инструкциите и отразяват времетраенето в тетрадка;
6. изваждат съдовете от стерилизатора само при изключено положение;
7. при забърсване на прозорците ползват стълби и се грижат за своята безопасност.
8. не предприемат самоволни действия, за които нямат задължение и необходимата подготовка.
9. при почистване на двора сигнализират за счупени уреди;
10. боклукът от групите се изхвърля преди напускане на работната смяна;
11. периодически проверяват състоянието на всички легла, столчета, шкафови и др. инвентар и при нужда търсят начин за отстраняване на повредите;
12. носят отговорност за живота и здравето на децата до завръщане на учителките, когато те отсъстват за кратко;
15. осигуряват необходимия минимум резервна вода за битови и питейни нужди;
16. /нов/ Придружават и подпомагат учителя на двора при работата им с децата, веднага след като са приключили работата си в групата;
- (17) /нов/ Педагогическите специалисти в групата спазват социална дистанция, носят маски /шлемове и ръкавици при необходимост.
- (18) /нов/ Спазват задължителна физическа дистанция от персонала в другите групи;
- (19) /нов/ Почистват и дезинфекцират тоалетните с препарати два пъти дневно;
- (20) /нов/ Почистват и дезинфекцират масите, столчета и пейките на двора два пъти дневно;

(21) /нов/ Почистват и дезинфекцират дръжките на вратите и контактите в апартаментите два пъти дневно;

(22) /нов/ Почистват и дезинфекцират играчките в апартаментите два пъти дневно;

(23) /нов/ Почистват и дезинфекцират кошчетата за боклук три пъти дневно;

(24) /нов/ Преобличат се в обособените за това стаи и не ползват работно облекло, маска/шлем и ръкавици.

(25) /нов/ Спазват новите въведени ритуали за поздрав с децата, които изключват прегръдки и целувки;

(26) /нов/ Придружават децата и разясняват подробно как, кога и колко време трябва да се мият или дезинфекцират ръцете, като дезинфекцията е само в краен случай, и само тогава, когато не е възможно измиването с вода и сапун;

(27) /нов/ Незабавно алармират медицинското лице, директора или зам. директора при симптоми на неразположение на дете и веднага го изолират.

### **ДЕЗИНФЕКЦИОННИ МЕРОПРИЯТИЯ**

- Да се постави мокър филтър пред всички входи на ДГ „Здравец“;
- Поставяне на видно място на информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, респираторен етикет и носене на защитни маски;
- Да се осигури многократно проветряване на помещенията (минимум 10 минути на всеки час);
- Да се извършва текуща дезинфекция на всички подове и повърхности сутрин, след приключване на закуска, след приключване на обяда, а в спалното помещение и след ставане от сън. Тоалетната да се дезинфекцира сутрин и след всяко ползване. Гардеробите на децата и скамейките в приемните помещения да се дезинфекцират преди приема на децата, след приема на последното дете за деня и след прибиране на децата от разходка или игра на двора;
- Да се дезинфекцират дръжките на всички врати и прозорци, ключовете на осветителните тела и перилата на стълбищата най-малко 4 пъти дневно (7:00 ч., 10:00 ч., 13:00 ч., 16:00 ч.). Административните помещения да се дезинфекцират по 4 пъти дневно (7:00 ч., 9:00 ч., 12:00 ч., 15:00 ч.). Дезинфекцията в кухненския блок се провежда съгласно изискванията на НАССР системата;
- Да се дезинфекцират съоръженията и скамейките на детските площадки два пъти дневно – сутрин до 7.30 часа и след обяд до 15.00 часа.

- използване на обособено помещение, в което да се сменят с работните обувки и дрехите, с които идват отвън всички членове на екипа на детската градина;
- ограничаване използването на физкултурен салон и на музикален салон;
- провеждане на възможно най-много дейности на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;
- ограничаване на влизането на външни лица в двора на детската градина и в близост до входа;
- разделяне на двора и обособяване на зони за отделните групи;
- осъществяване на комуникацията в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията за физическа дистанция и за носене на защитни маски;
- комуникацията с родителите да се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации да се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ;
- провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, Общи събрания и Педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ;
- съвместно обсъждане с РЗИ на вида на информацията, която детската градина следва да подаде към РЗИ при съмнение или случай на COVID-19, както и на начините за нейния бърз обмен и за отговорите за това лица;
- създаване на групи за бърза комуникация (директори – РУО, учители – ръководство, учители – родители).

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Анексът е приет на Педагогически съвет с Протокол № 4 /28.05.2020 г., утвърден е със Заповед № /26.05.20 г. и влиза в сила от 01.06.2020г.

Анексът е актуализиран вследствие НАСОКИ ЗА РАБОТА НА ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020-2021 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19 от 28.08.2020 г. и Заповед № РД-01-489 от 31.08.2020 г. за въвеждане на противоепидемични мерки на територията на Република България

Изготвил:

**МИМА ВЪЛКОВА**

Директор на ДГ

